|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH HÀ  **TRƯỜNG TIỂU HỌC THANH AN**  SỐ: /KH-THThA | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

*Thanh An, ngày 20 tháng 4 năm 2021*

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra định kì cuối năm học**

**Năm học 2020 - 2021**

Căn cứ TT 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học;

Căn cứ TT 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh Tiểu học ban hành kèm theo TT30;

Căn hướng dẫn số 34/PGD&ĐT - GDTH ngày 15 tháng 4 năm 2021 của Phòng giáo dục và đào tạo Thanh Hà về việc tổ chức KTĐK cuối năm học 2020 - 2021;

Trường Tiểu học Thanh An xây dựng kế hoạch tổ chức KTĐK cuối năm học 2020 - 2021 như sau:

**1. Mục đích, yêu cầu**

***1***.***1- Mục đích:***

Kiểm tra định kì cuối năm học là đánh giá kết quả học tập của học sinh sau khi kết thúc một giai đoạn học tập, giáo dục để điều chỉnh phương pháp, hình thức tổ chức dạy học cho những năm học tiếp theo. Phát hiện sự cố gắng, tiến bộ của mỗi học sinh để động viên, khích lệ kịp thời nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh; góp phần thực hiện mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Kiểm tra định kỳ cuối năm học 2020 - 2021 để đánh giá chất lượng dạy và học của giáo viên và học sinh. Qua kết quả kiểm tra đánh giá học sinh giúp cho giáo viên và BGH có những thông tin cần thiết để chỉ đạo, điều chỉnh quá trình dạy học, thông báo cho gia đình học sinh nhằm phối hợp động viên giúp đỡ học sinh, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Đồng thời qua kết quả kiểm tra, đánh giá làm cơ sở để xét hoàn thành chương trình lớp học, hoàn thành chương trình Tiểu học; nghiệm thu, bàn giao chất lượng học sinh; đánh giá công tác quản lý, chỉ đạo dạy và học của nhà trường làm căn cứ để đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học.

***1.2- Yêu cầu:***

- Tổ chức ra đề, kiểm tra đánh giá nghiêm túc, khách quan, trung thực, kết quả học tập của các đối tượng học sinh. Kiểm tra phản ánh trung thực chất lượng dạy và học của giáo viên, học sinh, tránh hình thức hoặc chạy theo thành tích, không gây áp lực, tạo không khí căng thẳng cho giáo viên, học sinh và phụ huynh.

- Kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh thực hiện theo TT 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ giáo dục và đào tạo về Quy định đánh giá học sinh Tiểu học; TT 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh Tiểu học ban hành kèm theo TT30; Văn bản số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 về ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học;

**2. Công tác kiểm tra**

*2.1. Ra đề kiểm tra:*

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo thành lập hội đồng ra đề kiểm tra đánh giá định kì kết quả học tập theo mức độ chuẩn kiến thức kĩ năng của chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Tiếng Anh, Tin học.

- Đối với học sinh khuyết tật tham gia học hòa nhập *(thực hiện theo điều 12 của TT 22/2016/TT-BGD-ĐT và Điều 8 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT))*, giáo viên trực tiếp dạy trẻ khuyết tật ra đề kiểm tra và được lãnh đạo trường phê duyệt.

- Bài kiểm tra đảm bảo tính chính xác, được bảo mật và sao in tới từng học sinh. Kiến thức kiểm tra lấy trước ít nhất một tuần tính đến thời điểm kiểm tra.

- Không tổ chức kiểm tra đánh giá vào các bài có nội dung, yêu cầu đã được giảm bớt hoặc các bài có nội dung kiến thức mới bổ sung và các bài không dạy hoặc đã chuyển thành các bài đọc thêm, tự chọn, tự học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT.

*2.2. Cấu trúc đề kiểm tra:*

*2.2.1. Đối với lớp 1*: Thực hiện ra đề kiểm tra theo điểm c, khoản 1 Điều 7 tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

*Cấu trúc đề kiểm tra cuối năm học môn Tiếng Việt gồm có:*

- Kiểm tra đọc kết hợp kiểm tra nghe nói (6 điểm), kiểm tra những nội dung sau:

a. Đọc thành tiếng đoạn/bài ngắn và trả lời câu hỏi để nhận biết thông tin quan trọng trong đoạn/bài đọc (không lấy nội dung bài đọc trong SGK).

b. Đọc hiểu đoạn/bài ngắn (4 điểm)

- KIểm tra viết, có thể kiểm tra những nội dung sau:

a. iết đúng từ ngữ theo quy tắc chính tả;

b. Viết đúng chính tả đoạn thơ, đoạn văn;

c. Viết câu ngắn dựa trên gợi ý.

+ Cấu trúc đề kiểm tra cuối năm học môn Toán:

*Đối với môn Toán lớp 1.*

Cần xác định rõ nội dung, kiến thức môn Toán trong học kì I, phân phối tỷ lệ số câu, số điểm và các mức:

+ Xây dựng 10 câu hỏi trong đề kiểm tra gồm câu hỏi trắc nghiệm khách quan và câu hỏi tự luận, mỗi câu hỏi 1 điểm;

+ Căn cứ vào thời lượng, nội dung chương trình, phân phối tỷ lệ theo mạch kiến thức: Số học: khoảng 80% (8 câu); Hình học: khoảng 20% (2 câu).

+ Tỷ lệ các mức: Mức 1: khoảng 50% (5 câu); Mức 2: khoảng 30% (3 câu); Mức 3: khoảng: 20% (2 câu).

*2.2.2. Đối với lớp 2; 3; 4; 5*:

- Đề kiểm tra định kỳ phù hợp với chuẩn kiến thức, kĩ năng, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức độ nhận thức của học sinh:

*\* Mức 1*: Học sinh nhận biết nhắc lại được kiến thức đã học;

*\* Mức 2*: Học sinh hiểu kiến thức, kĩ năng đã học, trình bày, giải thích được kiến thức theo cách hiểu của cá nhân; kĩ năng tương tự tình huống, vấn đề đã học.

*\* Mức 3*: Học sinh vận dụng các kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;

*\* Mức 4*: Học sinh vận dụng các kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập, cuộc sống một cách linh hoạt;

- Đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập mức độ đề kiểm tra dựa theo kiến thức đã được xây dựng trong kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật.

**\* Lưu ý:-** Thang điểm môn Tiếng Việt:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Kiểm tra đọc | | Kiểm tra viết | |
| Đọc thành tiếng | Đọc hiểu | Chính tả | TLV |
| 2 | 4 | 6 | 4 | 6 |
| 3 | 4 | 6 | 4 | 6 |
| 4 | 3 | 7 | 2 | 8 |
| 5 | 3 | 7 | 2 | 8 |

*Thời gian kiểm tra đọc thành tiếng để lấy điểm*: giáo viên kết hợp kiểm tra đối với từng học sinh qua các tiết Ôn tập ở cuối năm học theo chương trình.

Trong cấu trúc bài kiểm tra đọc hiểu có phần ghi điểm nội dung kiểm tra đọc thành tiếng.

- Thang điểm môn Toán:

+ Lớp 2, 3: xây dựng 10 câu hỏi trong đề kiểm tra gồm câu hỏi trắc nghiệm khách quan (*khoảng 80% tương ứng với 8 câu*); câu hỏi tự luận (*khoảng 20% tương ứng với 2 câu*). Phân phối mỗi câu hỏi 1 điểm.

+ Lớp 4, 5: xây dựng 10 câu hỏi trong đề kiểm tra gồm câu hỏi trắc nghiệm khách quan (*khoảng 70% tương ứng với 7 câu*); câu hỏi tự luận (*khoảng 30% tương ứng với 3 câu*). Phân phối mỗi câu hỏi 1 điểm.

- Lập ma trận đề kiểm tra (ma trận nội dung, ma trận câu hỏi), đề kiểm tra, hướng dẫn chấm và các hồ sơ liên quan đến kiểm tra định kì được lưu trong cùng một bộ hồ sơ.

*2.3. Thời gian kiểm tra, nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh:*

- Căn cứ Công văn số 405/BGDĐT-GDTH ngày 28/01/2021 của Bộ GDĐT và Công văn số 129/SGDĐT-GDTH ngày 05/02/2021 của Sở GDĐT tỉnh Hải Dương về Hướng dẫn thực hiện kế hoạch giáo dục lớp 5 học kì II năm học 2020-2021; Công văn số 2171/SGDĐT-GDTH ngày 02/12/2016 của Sở GDĐT tỉnh Hải Dương về hướng dẫn kiểm tra định kì; nhà trường bám sát phân phối chương trình của Bộ GDĐT để xây dựng kế hoạch kiểm tra, sắp xếp thời khóa biểu một cách linh hoạt nhưng phải đảm bảo đủ thời gian cho học sinh ôn tập trước khi tổ chức tiến hành kiểm tra.

+ Đối với học sinh lớp 5: Chỉ đạo tổ chuyên môn ra đề kiểm tra định kì cuối năm học cho cả khối *(đối với môn Tiếng Việt và môn Toán)* đảm bảo chuẩn kiến thức kĩ năng, tính chính xác, phân hóa đối tượng học sinh và được bảo mật; tổ chức coi, chấm bài kiểm tra có sự tham gia của giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên trường THCS; giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ đánh giá học sinh, bàn giao lại cho nhà trường.

+ Đối với học sinh các lớp 1; 2; 3; 4 và một số môn học khác của lớp 5; căn cứ nội dung chương trình của Bộ GDĐT chủ động tổ chức kiểm tra linh hoạt, đúng quy trình đảm bảo học sinh phải được ôn tập trước khi kiểm tra. Giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên cùng dạy trong lớp và giáo viên nhận lớp vào năm học tiếp theo để nghiệm thu chất lượng.

- Cùng ra đề kiểm tra định kì cuối năm học và cùng tham gia coi, chấm bài kiểm tra đảm bảo tính khách quan.

+ ***Lưu ý:*** Không tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá vào các bài hoặc nội dung yêu cầu đã được giảm bớt; các bài không dạy hoặc đã chuyển thành bài đọc thêm, tự học theo hướng dẫn của Bộ GD-ĐT.

- Bài kiểm tra đảm bảo tính chính xác, được bảo mật và sao in tới từng học sinh. Những học sinh vắng mặt, kết quả kiểm tra bất thường so với kết quả học tập hàng ngày giáo viên chủ nhiệm cần báo cáo kịp thời cho Hiệu trưởng để có kế hoạch ra đề kiểm tra bổ sung kịp thời.

Bàn giao hồ sơ đánh giá học sinh theo quy định tại khoản 1 Điều 13 của TT 22/2016/TT-BGD ĐT và Điều 12 của TT 27/2020/TT-BGD ĐT; trao đổi các nhận xét về những nét nổi bật hoặc hạn chế cần khắc phục về mức độ nhận thức, mức độ đạt chuẩn kiến thức, kĩ năng môn học/hoạt động giáo dục, mức độ hình thành và phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; ghi biên bản nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh.

*2.4. Tổ chức kiểm tra, chấm bài*

- Đối với môn Tiếng Anh lớp 1-2 kiểm tra ngày 25/5/2021, kiểm tra phần viết trước, phần nghe sau;

- Kế hoạch kiểm tra cụ thể như sau:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Thời gian mở đề** | **Thời gian làm bài** | **Môn - Lớp** |
| **10/5/2021**  **(Thứ hai)** | 7h40 | Theo đề kiểm tra | Tin học 3 |
| 7h40 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Anh 5 |
| 9h00 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Anh 3 |
| 14h00 | Theo đề kiểm tra | Tin học 4 |
| 14h45 | Theo đề kiểm tra | Tin học 5 |
| 14h45 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Anh 4 |
| ***Coi chấm bài hoàn thành điểm trong ngày*** | | |
| **11/5/2021**  **(Thứ ba)** | 7h00 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Việt lớp 1 + 3 |
| 9h | Theo đề kiểm tra | Toán lớp 1 + 3 |
| ***Coi chấm bài hoàn thành điểm trong ngày*** | | |
| **12/5/2021**  **(Thứ tư)** | 7h00 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Việt lớp 2 + 4 |
| 9h | Theo đề kiểm tra | Toán lớp 2 + 4 |
| ***Coi chấm bài hoàn thành điểm trong ngày*** | | |
| **13/5/2021**  **(Thứ năm)** | 7h00 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Anh lớp 1 |
| 9h00 | Theo đề kiểm tra | Tiếng Anh lớp 2 |
| 7h00 | Theo đề kiểm tra | Khoa học 4 + 5 |
| 7h45 | Theo đề kiểm tra | Lịch sử + Địa lý 4 + 5 |
| ***Coi chấm bài hoàn thành điểm trong ngày*** | | |
| **20/5/2021**  **(Thứ năm)** | 7h10 đến 7h45 | Theo đề kiểm tra | Kiểm tra đọc hiểu -LTVC lớp 5 |
| 8h00 đến 9h00 | Theo đề kiểm tra | Kiểm tra viết  (Chính tả + TLV)  lớp 5 |
| 9h30 đến 10h10 | Theo đề kiểm tra | Toán lớp 5 |
| ***Coi chấm bài hoàn thành điểm trong ngày*** | | |

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức coi, chấm bài đảm bảo nghiêm túc, khách quan, trung thực, đánh giá đúng thực chất kết quả học tập của các đối tượng học sinh tránh gây áp lực, tạo không khí căng thẳng cho học sinh.

- Bài kiểm tra được giáo viên chấm, sửa lỗi, nhận xét những ưu điểm và góp ý những hạn chế, cho điểm theo thang điểm 10, *(không cho điểm 0 đối với lớp 2, 3, 4, 5)*, không cho điểm thập phân. Bài kiểm tra được trả lại cho học sinh và không dùng bài kiểm tra để so sánh học sinh này với học sinh khác.

- Qua kết quả kiểm tra của học sinh, Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên có biện pháp giúp đỡ học sinh chưa đạt yêu cầu về chuẩn kiến thức, kĩ năng trước khi bước vào năm học mới.

- Chỉ đạo đánh giá kết quả học tập của học sinh ở tất cả các môn học, hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập ngày 21/5/2021.

- Khen thưởng thực hiện theo điều 16 của TT 22/2016/TT-BGDĐT và Điều 13 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT.

- Phân tích chất lượng, rút kinh nghiệm sau kiểm tra.

**3. Báo cáo kết quả kiểm tra**

- Nộp kế hoạch kiểm tra cuối năm học về PGD&ĐT ngày 04/5/2021

- Tập hợp kết quả kiểm tra, đánh giá học sinh nộp về Phòng GD ĐT theo mẫu.

- Duyệt kết quả kiểm tra cuối năm, danh sách học sinh HTCTTH, nhận báo cáo tổng kết năm học từ 7h30 đến 10h30 ngày 25/5/2021.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra định kì cuối năm học 2020 - 2021, nhà trường yêu cầu các đồng chí cán bộ giáo viên nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận: HIỆU TRƯỞNG**

* *PGD Thanh Hà (Để báo cáo)*
* *Bộ phận chuyên môn (Để thực hiện)*
* *Lưu VP.*

**Lê Thị Lý**